



*Connecting the Canadian Live Performing Arts Community  
Réunir le milieu canadien des technologies scénographiques*

## **RAPPORT ANNUEL 2016-2017**

- 1- Rapport de la présidente par intérim
  - 2- Rapport du trésorier par intérim
  - 3- Rapport annuel de la coordonnatrice nationale
  - 4- Rapport annuel de la section Alberta
  - 5- Rapport annuel de la section Colombie-Britannique
  - 6- Rapport annuel de la section Ontario
  - 7- Rapport annuel de la section Québec CQICTS
-



## 1. RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE PAR INTÉRIM

*Soumis et lu par Elizabeth Wilkie*

*Présenté aux membres lors de l'AGA 2017*

*Saint-Jean, Nouveau-Brunswick le samedi 12 août 2017*

Occuper un poste par intérim est particulièrement difficile. Cela provient souvent d'une perturbation inattendue au sein d'une équipe. J'ai été prise au dépourvu par la démission de notre ancien président et j'ai rapidement décidé d'apporter mon soutien à notre extraordinaire vice-président. Peu de temps après, après quelques réunions, j'étais devenue présidente par intérim. Surprise!

Ainsi, avec un enfant de quatre mois dans une main, un enfant de 2 ans rebondissant sur les murs et une bonne dose d'appréhension de ce que je venais d'entendre, je me suis mise à examiner où nous sommes en tant qu'organisation, à partir du début, dans l'intention de comprendre ce qu'il en est et de construire une boîte à outils qui pourrait m'aider lors de mon voyage.

Le CITT/ICTS est un organisme national à but non lucratif dédié aux arts de la scène qui soutient activement le développement professionnel de ses membres et qui contribue à l'essor du milieu canadien des arts de la scène.

Pourquoi existe-t-il?

- Pour promouvoir l'importance de lieux de travail sûrs et éthiques
- Pour organiser des ateliers, des conférences et soutenir le développement professionnel
- Pour encourager le développement des normes de l'industrie
- Pour émettre des recommandations aux niveaux local, régional, national et international
- Pour diffuser des informations et faciliter la communication
- Pour encourager la recherche et la publication des résultats
- Pour promouvoir et reconnaître l'excellence du professionnalisme
- Pour encourager les membres à jouer un rôle actif dans l'accomplissement de sa mission

Mais qu'est-ce qu'il y a là pour moi personnellement?

- Les nouveaux venus qui y retrouvent des affinités.
- John Lewis qui, dans un caucus sur la santé et la sécurité, discute statistiquement de la probabilité que des gens de notre industrie connaissent des problèmes de santé mentale ou de dépendance par rapport à la moyenne nationale et affirme que nous pouvons faire une différence.
- Ma collègue de travail, Caitlynn, qui sait que le travail que nous abattons aujourd'hui peut faciliter les choses pour elle et encore plus pour ceux qui la suivront.

- Les étudiants bénévoles, engagés et enthousiastes par rapport à ce que l'avenir leur réserve.
- M'asseoir devant John Madill et me perdre dans ses voyages magiques dans le temps et l'espace.
- La première année de Monique. Membre du conseil d'administration devenue coordonnatrice du bureau national, elle a hérité d'un organisme qui n'avait pas assez d'argent pour la payer et a terminé sa première année avec un surplus de 10 000 \$.

C'est un honneur pour moi d'être la première femme présidente de cette organisation.

Quand j'ai joint le CITT/ICTS, je n'étais pas convaincue qu'il y avait une place pour moi dans cette organisation ou même dans cette industrie dominée par des hommes.

La preuve en est qu'après deux semaines à mon premier emploi après l'université, on m'a informée que la principale raison de mon embauche avait été la façon dont je remplissais mes jeans et mon chandail, sans aucune considération pour le fait que j'avais gradué première de ma classe avec distinction. Aussi, alors que je travaillais pour un festival artistique pour les jeunes, j'ai été prévenue de ne pas accepter d'être reconduite chez moi par le directeur artistique parce qu'il aurait des « attentes ».

Déjà, aujourd'hui, le paysage semble moins perfide.

Au cours des six dernières années, les femmes du conseil d'administration national ont souhaité la bienvenue à cinq bébés. Pendant nos réunions, tous ont mis la main à la pâte pour que les responsabilités soient partagées et pour que nous, les femmes, puissions trouver l'équilibre entre le travail et la famille. Au cours des dernières années, j'ai adoré voir certains de nos anciens présidents faire rebondir des bébés sur leurs genoux pendant les réunions! Et je suis très fière d'annoncer que notre premier Comité des dames des coulisses a été créé hier!

Du temps où j'étais simple membre, l'organisme a connu une croissance considérable.

Il n'y a pas si longtemps, notre coordonnatrice nationale a remboursé une partie de notre dette au moyen de sa carte de crédit personnelle. Il lui est même arrivé de ne pas se verser de salaire pour pouvoir payer certaines dépenses. Il me fait plaisir d'annoncer que nous avons signé les documents pour l'obtention de la première carte de crédit corporative du CITT/ICTS dans les semaines précédant cette conférence.

Au printemps, j'ai découvert EXPO-SCÈNE et j'ai vu à quel point cet événement est incontournable pour les professionnels du son, de l'éclairage, de l'audiovisuel, de la vidéo et du multimédia. Il FAUT avoir vu EXPO-SCÈNE une fois dans sa vie. Le travail acharné de Monique, Joel, Carole et Sara se fait sentir de partout. C'est passionnant et étourdissant parfois. Grâce à EXPO-SCÈNE, notre organisme peut compter sur une augmentation de ses revenus, sur une meilleure stabilité et sur une plus grande visibilité.

C'est incroyable comment cette petite graine, fertilisée avec le soutien du conseil et un acte de foi de la part de tous, porte notre organisation. Nous avons jusqu'à maintenant conservé des prix avantageux pour nos activités et nous comptons que notre optimisme sera toujours au rendez-vous au regard de nos finances. Nous espérons en effet continuer à affecter nos ressources aux bons endroits et faire en sorte que nous aurons longtemps les moyens de nos ambitions.

Au printemps, j'ai vu notre coordonnatrice rayonner dans son nouveau bureau montréalais et mon passage là-bas m'a insufflé toutes sortes d'idées. Il faut dire que rencontrer Monique à toute vitesse lors d'une réunion du conseil ou pendant la folie du Rendez-vous ne permet pas de réaliser sa force, sa passion, sa détermination et son intelligence. Je suis la première femme présidente, mais j'ai la chance d'avoir Monique pour diriger cette organisation en tandem avec moi. Nous avons toutes deux rencontré de nombreux obstacles par le passé, mais nous construisons aujourd'hui une organisation plus forte et plus résiliente.

Un conseil d'administration se doit de rendre des comptes et d'être transparent en ce qui concerne les mouvements financiers de l'organisation. Or, plus les revenus sont importants, plus les livres comptables sont scrutés à la loupe, plus nous sommes conscients de cette responsabilité. Personne ne s'occupe de vous quand vous n'avez pas d'argent.

Pour bien remplir notre rôle au conseil d'administration d'un organisme sans but lucratif, on doit faire appel à notre intellect, à notre passion, à nos connaissances et à notre expérience.

Lorsque des personnes de conviction travaillent ensemble, cela fait une différence. La façon de gérer les conflits peut déterminer comment nous avançons, grandissons et nous adaptons.

Cette année, notre conseil a été confronté à un conflit interne. Cette situation a été très difficile pour les acteurs impliqués et les personnes de l'entourage.

Cela nous a obligés à revoir nos façons de faire et les moyens dont nous disposons dans le détail.

Nous avons donc :

1. tenté d'améliorer les communications interpersonnelles;
2. cherché comment informer les membres de notre prochain plan stratégique et commencé à semer de petites graines d'intérêt pour des projets comme les Compétences en sécurité ETTE - Normes internationales dont Monique nous a parlé au dîner causerie;
3. clarifié les rôles, les responsabilités et les descriptions de poste des membres du conseil et de la coordonnatrice nationale et nous nous sommes engagés à élaborer les termes de références pour les membres du conseil;
4. continué à me soutenir dans mon rôle de présidente intérimaire.
5. exploré un processus de résolution des conflits et élaboré des mécanismes pour traiter les conflits dès leur apparition;

6. établi un code de conduite des membres, présenté un projet de politique d'harcèlement, incluant une ligne directrice administrative complémentaire. Des travaux sont en cours pour ériger un code de conduite pour les employés, les entrepreneurs et les bénévoles;
7. signé une promesse d'engagement envers l'organisation et défini les objectifs personnels de notre implication au sein du conseil;
8. encouragé l'évaluation des performances et nous allons bientôt présenter un processus d'évaluation des réunions du conseil d'administration et un processus d'autoévaluation des membres du conseil d'administration. Nous travaillons actuellement sur un projet de processus d'examen de la coordonnatrice nationale;
9. mis en œuvre un processus de règlement des griefs, inclus dans les lignes directrices sur le harcèlement, et commencé à travailler sur son développement et sur la formulation des formulaires de rétroaction anonymes;
10. célébré concorde et nouvelle entente.

Nous avons mis nos bottes de travail et commencé à dresser une liste prioritaire de politiques de gouvernance dont notre organisation pourrait bénéficier. Nous avons créé un comité de gouvernance.

Nous avons commencé à examiner les procès-verbaux des précédentes réunions et nous en compilerons les résolutions pour nous permettre de déceler si nous nous écartons parfois du règlement général.

Par exemple, en 2014, on a proposé de passer des états financiers vérifiés par notre comptable agréé à un rapport d'examen limité selon les exigences de la Loi canadienne sur les sociétés à but non lucratif, et pour économiser de l'argent. Il a été décidé que la meilleure façon de faire était de faire préparer des états financiers vérifiés tous les 5 ans. Nous avons parlé de cette intention aux assemblées annuelles de 2015 et de 2016 lorsque nous avons présenté nos états financiers non vérifiés, mais nous avons omis de mettre à jour notre règlement général. Ce sont des cas comme celui-ci que nous voulons retrouver afin que nos pratiques et principes de gouvernance soient conformes aux politiques, aux lignes directrices et aux règlements actuels.

Un conflit nous force à nous auto-examiner et nous incite à être meilleur, à faire mieux et à progresser.

Nos sections ont été occupées cette année. Le comité d'adhésion travaille toujours à mettre sur pied une section des Prairies, au Manitoba et en Saskatchewan, mais une grande partie de l'énergie du conseil d'administration a été concentrée ailleurs.

Nous avons précédemment annoncé notre intention de tenir notre conférence en Alberta en 2018, mais nous avons soumis, en partenariat avec l'Université de Calgary, notre candidature pour y accueillir le World Stage Design 2021. Cela nous permettrait de réunir le Congrès mondial OISTAT et le Rendez-vous. Nous prévoyons être en Ontario l'année prochaine et peut-être aussi en 2019 pour nous permettre de consacrer

nos ressources à quelques autres projets identifiés comme prioritaires par nos membres.

Je suis incroyablement reconnaissante aux membres engagés qui :

- questionnent notre processus,
- questionnent nos choix,
- défient le statu quo.

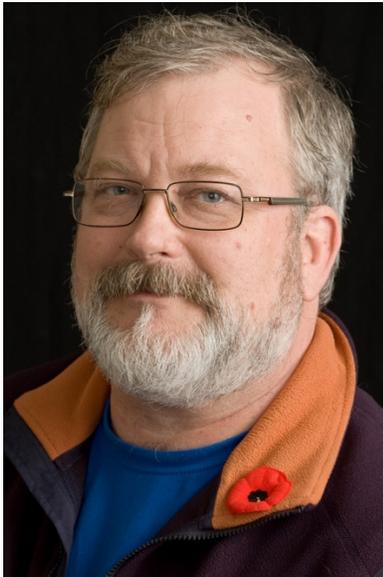
En fin de compte, nous avons des objectifs similaires, mais les chemins que nous choisissons sont parfois différents.

Nous nous concentrons parfois sur le négatif, mais nous ne pouvons que nous améliorer quand nous reconnaissons le chemin que nous avons parcouru en si peu de temps : du bureau personnel de Monique à un bureau professionnel à Montréal, d'une dette à un surplus, du « club social » à un organisme prête à défendre le changement.

Il serait facile de faire comme Statler et Waldorf et de critiquer à tort et à travers, mais il est beaucoup plus épanouissant et efficace d'être dans le feu de l'action. Vous n'êtes pas convaincu que nous sommes sur la bonne voie? Impliquez-vous. Contactez-nous par courriel, en personne, par téléphone, par l'entremise de votre section régionale, en partenariat avec le conseil d'administration national en participant activement à un comité ou à un caucus ou en interagissant avec nous sur les réseaux sociaux. Aimez-nous tout simplement sur Facebook : si Rick Boychuk l'a fait aujourd'hui, vous le pouvez aussi.

Je suis impatiente de travailler avec les membres au cours de l'année prochaine à titre de présidente par intérim.

Je vous remercie.



## 2. ÉTATS FINANCIERS

*Soumis et lu par le trésorier par intérim Norberts Munčs  
Présenté aux membres lors de l'AGA 2017  
Saint-Jean, Nouveau-Brunswick le samedi 12 août 2017*

Chers membres,

C'est avec plaisir que je vous présente les états financiers non vérifiés 2016-2017, préparés par notre comptable Michael H. Keltz pour l'exercice se terminant le 30 avril 2017.

Je suis heureux de rapporter un petit excédent opérationnel d'un peu moins de 3 000 \$, ce qui a porté notre surplus accumulé à 173 677 \$.

Cet actif net non affecté est le résultat de trois éditions réussies et rentables de notre salon EXPO-SCÈNE.

Le total des revenus est de 449 965 \$, comparativement à 482 082 \$ en 2015-2016, et nos dépenses sont de 451 765 \$, comparativement à 446 988 \$ en 2015-2016.

Je tiens à remercier le personnel du bureau national pour sa vigilance constante et son efficacité dans la gestion de notre budget.

---

# CANADIAN INSTITUTE FOR THEATRE TECHNOLOGY

## FINANCIAL STATEMENTS

Unaudited - See Review Engagement Report

APRIL 30, 2017

### CONTENTS

---

	Page
<b>REVIEW ENGAGEMENT REPORT</b>	1
<b>FINANCIAL STATEMENTS</b>	
Statement of Operations	2
Statement of Changes in Net Assets	3
Statement of Financial Position	4
Statement of Cash Flows	5
Notes to Financial Statements	6-8

**Michael H. Keltz**

CHARTERED ACCOUNTANT



## REVIEW ENGAGEMENT REPORT

To the Members of:  
Canadian Institute for Theatre Technology

I have reviewed the balance sheet of Canadian Institute for Theatre Technology as at April 30, 2017 and the statements of income, retained earnings and cash flows for the year then ended. These financial statements have been prepared in accordance with Canadian generally accepted accounting principles. My review was made in accordance with Canadian generally accepted standards for review engagements and accordingly consisted primarily of enquiry, analytical procedures and discussion related to information supplied to me by the organization.

A review does not constitute an audit and consequently I do not express an audit opinion on these financial statements.

Based on my review, nothing has come to my attention that causes me to believe that these financial statements are not, in all material respects, in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations.

July 28, 2017  
Toronto, Ontario



Chartered Professional Accountant  
Licensed Public Accountant

# CANADIAN INSTITUTE FOR THEATRE TECHNOLOGY

(Incorporated under the laws of Canada in 1990)

## STATEMENT OF OPERATIONS

Unaudited - See Review Engagement Report

FOR THE YEAR ENDED APRIL 30, 2017

	Note	2017	2016
<b>REVENUE</b>			
EXPO-SCÈNE income		\$ 283,748	\$ 286,225
Conference income		54,440	83,333
Memberships		97,061	94,766
Fundraising - Sponsorships and donations		14,716	16,358
Publication revenue		-	750
Workshop and project revenue		-	650
		449,965	482,082
<b>EXPENSES</b>			
EXPO-SCÈNE expenses		163,039	155,474
Salaries and employee benefits		93,663	38,567
Conference expenses		65,533	129,185
Office and general		21,586	18,759
Board expenses		19,880	13,811
Mediation expenses		19,415	-
Office rent		18,575	11,203
Workshop and project expenses		9,927	15,521
Financial expenses		9,044	10,982
Membership expenses		5,852	2,687
Accounting fees		5,500	4,700
Regional sections funding	4	3,690	2,935
Professional fees		3,485	42,985
Website expenses		3,305	2,424
Organizational memberships		1,152	1,159
Donations		1,000	-
Amortization		2,342	1,373
		446,988	451,765
<b>INCOME FROM OPERATIONS</b>		\$ 2,977	\$ 30,317

The accompanying notes are an integral part of these statements

# CANADIAN INSTITUTE FOR THEATRE TECHNOLOGY

## STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS

Unaudited - See Review Engagement Report

FOR THE YEAR ENDED APRIL 30, 2017

	2017	2017	2016
	Unrestricted	Total	Total
Balance of net assets, beginning of year	\$ 170,690	\$ 170,690	\$ 140,373
Excess of expenses over revenues	2,977	2,977	30,317
Balance of net assets end of year	\$ 173,667	\$ 173,667	\$ 170,690

The accompanying notes are an integral part of these statements

# CANADIAN INSTITUTE FOR THEATRE TECHNOLOGY

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION  
Unaudited - See Review Engagement Report  
FOR THE YEAR ENDED APRIL 30, 2017

	Note	2017	2016
<b>ASSETS</b>			
<b>CURRENT ASSETS</b>			
Cash and short term deposits		\$ 186,567	\$ 154,700
Accounts receivable		13,544	48,104
Prepaid expenses		26,792	16,397
		226,903	219,201
<b>PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT</b>	2	5,682	8,024
		\$ 232,585	\$ 227,225
<b>LIABILITIES AND NET ASSETS</b>			
<b>CURRENT LIABILITIES</b>			
Accounts payable and accrued liabilities		\$ 49,671	\$ 47,326
GST/HST/TPS payable		2,970	5,536
Employee deductions payable		2,648	387
Deferred revenue		3,629	3,286
		58,918	56,535
<b>NET ASSETS</b>			
Unrestricted		173,667	170,690
		\$ 232,585	\$ 227,225

Approved on Behalf of the Board

\_\_\_\_\_ Director

\_\_\_\_\_ Director

The accompanying notes are an integral part of these statements

# CANADIAN INSTITUTE FOR THEATRE TECHNOLOGY

## STATEMENT OF CASH FLOWS Unaudited - See Review Engagement Report

APRIL 30, 2017

	2017	2016
<b>CASH PROVIDED BY OPERATING ACTIVITIES</b>		
Net income (loss)	\$ 2,977	\$ 30,317
<b>Items not requiring an outlay of cash:</b>		
Amortization	2,342	1,373
	5,319	31,690
<b>CHANGES IN NON-CASH WORKING CAPITAL BALANCES</b>		
Account receivable	34,558	(34,561)
Prepaid expenses	(10,394)	9,750
Accounts payable and accrued charges	4,608	43,341
Sales taxes payable	(2,567)	(12,586)
Deferred charges	343	(1,091)
	26,548	4,853
<b>NET CASH PROVIDED BY OPERATING ACTIVITIES</b>	<b>31,867</b>	<b>36,543</b>
<b>CASH FLOWS USED IN INVESTING ACTIVITIES</b>		
Additions to property, plant and equipment	-	9,398
<b>NET INCREASE IN CASH</b>	<b>31,867</b>	<b>27,145</b>
<b>NET CASH, beginning of year</b>	<b>154,700</b>	<b>127,555</b>
<b>NET CASH, end of year</b>	<b>\$ 186,567</b>	<b>\$ 154,700</b>

The accompanying notes are an integral part of these statements

# CANADIAN INSTITUTE FOR THEATRE TECHNOLOGY

Notes to the Financial Statements  
Unaudited - See Review Engagement Report

APRIL 30, 2017

---

CITT (The Canadian Institute for Theatre Technology) is a national arts service organization with the mission of actively promoting the professional development of its members and working for the betterment of the Canadian live performance community.

CITT is the Canadian Centre for OISTAT - the International Organization of Scenographers, Theatre Architects and Technicians, a UNESCO sponsored organization with centres in 38 countries in Europe, Asia and the Americas.

CITT provides unique opportunities to its members to communicate, network and expand their knowledge and skills through workshops, conferences, electronic forums, and publications in the areas of technology, management, design, architecture and education for live performance in Canada.

## 1. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The financial statements were prepared in accordance with accounting standards for not-for-profit organizations. Accounting standards for not-for-profit organizations (ANSFPO) are part of Canadian GAAP.

- (a) Members' fees - Members' fees as set by the executive are recognized as revenue on a fiscal year basis.

Conference Income - registration fees and related income and expense are recognized only as earned and the appropriate portion deferred to the proper period.

Website Income - Revenue from the sale of advertising space on the website is recognized at the time the ad is posted.

- (b) Property, plant and equipment amortization:

Property, plant and equipment are recorded at cost. Amortization is recorded on a diminishing balance basis over the estimated useful life of the assets at annual rates as follows:

Furniture and equipment	20%
Automotive equipment	30%

- (c) Donated Services

The organization is dependent on the voluntary service of many members. The value of all donated services and donations in kind have been recognized in these statements both as revenue and with an offsetting charge to expense.

# CANADIAN INSTITUTE FOR THEATRE TECHNOLOGY

Notes to the Financial Statements  
Unaudited - See Review Engagement Report

APRIL 30, 2017

---

(d) Income Taxes

The Canadian Institute for Theatre Technology is a not-for-profit organization under The Income Tax Act and therefore is exempt from income taxes under section 149(1)(1).

(e) Use of estimates:

The preparation of financial statements in accordance with Canadian generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities at the date of the financial statements, and the reported amounts of revenues and expenses during the reporting period. Actual results could differ from management's best estimates as additional information becomes available in the future.

(f) Financial instruments:

The Organization's financial instruments consist of accounts receivable, accounts payable and accrued liabilities. Unless otherwise noted, it is management's opinion that the Company is not exposed to significant interest, currency or credit risks arising from these financial instruments. It is also management's contention that financial assets and liabilities are reported at fair values and no adjustments from cost or original values are necessitated.

(g) Cash and cash equivalents

The entity's policy is to disclose bank balances under cash and cash equivalents.

## 2. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

---

	Cost	Amortization	Net 2017	Net 2016
Computer equipment	\$ 8,673	\$ 3,513	\$ 5,160	\$ 7,372
Furniture & equipment	725	203	522	652
	\$ 9,398	\$ 3,716	\$ 5,682	\$ 8,024

---

# CANADIAN INSTITUTE FOR THEATRE TECHNOLOGY

Notes to the Financial Statements  
Unaudited - See Review Engagement Report

APRIL 30, 2017

---

## 3. FINANCIAL INSTRUMENTS AND RISK MANAGEMENT

### Risk management policy

The organization is exposed to various risk through its financial instruments. The following analysis provides a measure of risks at the balance sheet date, i.e. April 30, 2017

### Credit risk

Financial assets held by the organization expose it to credit risk. As at April 30, 2017 the organization's financial instruments that are exposed to concentration of credit risk consist primarily of cash and cash equivalents.

The organization provides credit to its clients in the normal course of its operations.

### Fair value

The fair value of cash, accounts receivable, prepaid expenses, accounts payable and accrued liabilities is approximately equal to their carrying value given their short-term maturity date.

### Financial commitments

The carrying amount included in the balance sheet of accounts payable and accrued liabilities approximates fair value given the short term nature of these commitments.

## 4. RELATED PARTY TRANSACTIONS

Funding was provided to the Quebec, Ontario and British Columbia regional sections in 2017 in the amount of \$3,690, \$996 to the Quebec regions, \$94 to the Ontario regions, \$900 to the Alberta regions and \$1,700 to the British Columbia regions. In 2016 the total amount was \$2,935



# 1. RAPPORT ANNUEL DE LA COORDONNATRICE NATIONALE

*Lu et soumis par Monique Corbeil  
Présenté aux membres lors de l'AGA 2017  
Saint-Jean, Nouveau-Brunswick, samedi 12 août 2017*

1. **Nouvelles du bureau**
2. **Mise à jour de l'adhésion**
3. **Rendez-vous 2016**
4. **Expo-Scène 2017**
5. **Activités de rayonnement 2016-17**

## 1. Nouvelles du bureau

À mon retour de Rendez-vous, en septembre 2016, nous avons embauché Géraldine Piguet comme assistante à la coordination pour remplacer Sara Munčs. Géraldine a quitté l'organisation en décembre 2016 afin de poursuivre d'autres projets et Sara est revenue en janvier 2017. Parmi les professionnels embauchés au cours de l'année se trouvent une teneuse de livres, une réviseuse linguistique, des graphistes, une assistante à la coordination pour EXPO-SCÈNE et un directeur technique pour EXPO-SCÈNE et Rendez-vous .

## 2. Mise à jour de l'adhésion

- **Revenu d'adhésion** : Le revenu a augmenté à plus de 97 060 \$ par rapport à 94 500 \$ en 2015-2016. Cette hausse est due principalement aux adhésions de membres corporatifs.
- **Nouveaux membres** : De mai 2016 à avril 2017, nous avons accueilli 77 nouveaux en baisse par rapport à 2016 avec 97 nouveaux membres pour un revenu total de 12 830\$. L'anAGA née dernière, à la même période, le revenu des nouveaux membres était de 16 195\$.
- **Renouvellements d'adhésion** : Nous avons reçu 367 renouvellements, une augmentation par rapport aux 380 reçus à la même période en 2015-2016.
- **Rétention des membres** : Nous avons une baisse totale de 5% d'adhésion passant de 452 à 429. Nous avons fait un rappel auprès des membres dont la période d'adhésion a expiré et nous avons réalisé des sondages de départ au besoin.

### 3. Rendez-vous 2016

- **Participants** : Plus de 100 délégués
- **Exposants** : 30 exposants sur la scène du Centennial Concert Hall et plus de 60 personnes en kiosque
- **Commandites** : Nous avons collecté 12 550 \$ en commandites et vendu 500 \$ de publicité
- **Contribution en nature** : PSAV a fourni les équipement en audio-visuel
- **Bingo butin** : Nous avons collecté 3 666 \$ en dons. 1 000 \$ a été remis à The AFC et 2 000 \$ a été placé dans un compte spécial pour besoins futurs, incluant 1 000 \$ pour Behind the Scenes.
- **Programme étudiant bénévole** : Nous avons collecté 500 \$ en commandites qui ont été remis aux étudiants participants.
- **Revenus et dépenses** : 67 565 \$ de revenus et 65 533 \$ de dépenses
- **Revenu net** : 2 123 \$

### 4. Expo-Scène 2017

- **Inscription des visiteurs** : Plus de 1100 préinscriptions et 300 inscriptions sur place. Le nombre de visiteurs hors-Québec était en hausse.
- **Conférences éducatives** : 18 conférences tenues dans 2 studios et 1 laboratoire de mapping vidéo, 1 salle de formation MIDAS, 1 séance de démonstration AVID dans le salon.
- **Exposants** : 80 exposants se sont partagé les 14 000 pi<sup>2</sup> d'espaces kiosques pour un total de 267 748 \$ en location de kiosques. Nous avons accueilli 12 nouveaux exposants et 8 nouveaux membres corporatifs.
- **Commandite** : Nous avons collecté 7 500 \$ en commandites et vendu 2 500 \$ de publicité.
- **Contributions en nature** : Multi-Caisses Inc. a fourni des meubles « road-case » fabriqués sur mesure pour le lounge de réseautage et Softbox Intégration a fourni l'éclairage pour le kiosque du CITT/ICTS.
- **Revenu et dépenses** : 283 748 \$ de revenus et 163 039 \$ de dépenses.
- **Revenu net** : 120 709 \$.

### 5. Activités de rayonnement 2016-2017

Ci-dessous la liste des activités, rencontres et événements spéciaux auxquels j'ai assisté au cours de l'année :

- **Canadian Event Safety Summit** 1<sup>re</sup> édition, 18 mai, Toronto ON – *CITT/ICTS était commanditaire.*
- **Conférence PACT** 24 au 29 mai, Calgary AB
- **Réunion du conseil ETCP** durant NATEAC, 11 au 15 juillet, New York, New York, USA

- **Contact East** 22 au 25 septembre, Saint-Jean NB - *Pour faire la promotion de Rendez-vous 2017.*
  - **Réunion du conseil ETCP** durant LDI, 19 au 23 octobre, Las Vegas, Nevada USA.
  - **Ontario Contact** 2 au 5 novembre, Peterborough, ON – *CITT/ICTS était le commanditaire de la rencontre des gérants d'établissements et avait une table dans la salle contact.*
  - **Canadian Event Safety Summit** 2<sup>e</sup> édition, 23 novembre, Mississauga ON - *CITT/ICTS était commanditaire.*
  - **Conférence annuelle CAPACOA et CINARS**, 15 au 19 novembre, Montréal QC
  - **Réunion des sections régionales du CITT/ICTS** durant Ignition de la section Ontario CITT/ICTS, 15 janvier, Toronto ON.
  - **CQICTS - Rencontre annuelle des DT et visite de coulisses**, 18 janvier, Montréal QC
  - **Forum RIDEAU : numérique et arts de la scène**, 13 au 15 février, Québec QC
  - **Actsafe Event Safety Conference**, 20 au 22 février, Burnaby C.-B.
  - **Réunion du conseil ETCP** durant la 57<sup>e</sup> conférence annuelle et expo USITT, 8 au 12 mars, St. Louis MI USA
-

#### 4. RAPPORT ANNUEL DE LA SECTION ALBERTA CITT

1<sup>er</sup> juin 2016 – 31 mai 2017

Soumis le 5 août 2017

La section de l'Alberta a connu une autre année productive en offrant plusieurs opportunités de développement professionnel à ses membres. Nous avons tenu notre AGA le 31 août de l'année dernière et 14 membres étaient présents. Suite à l'AGA, le conseil d'administration s'est rencontré 7 fois de façon virtuelle. Nous réfléchissons actuellement à la possibilité d'avoir des rencontres en personne pour faciliter la planification à long terme.

L'été dernier, nous avons à nouveau commandité les prix Elizabeth Sterling Haynes soulignant l'excellence en théâtre à Edmonton et les prix Betty Mitchell célébrant le théâtre exceptionnel à Calgary. Pour les deux événements, notre nom et notre logo apparaissaient sur leurs sites Web et dans leurs programmes imprimés, en plus d'être projetés sur un écran lors de la présentation des prix.

Les activités professionnelles que nous avons organisées ou dans lesquelles nous nous sommes impliqués sont :

- Août/Septembre
  - Nous avons tenu deux ateliers de deux jours à Camrose avec Meyer Sound. Nous avons présenté les *Fondamentaux de la conception de systèmes, implémentation et optimisation*, ainsi qu'un atelier de mixage en direct de deux jours. Nous avons pu offrir aux membres un rabais de 75 % sur le prix régulier de l'inscription. 26 personnes se sont présentées au cours des quatre journées, dont 20 membres.
- Mars :
  - L'auditorium Jubilee a tenu son événement annuel Backstage Access à Edmonton. Le CITT Alberta a organisé deux journées de formation sur les consoles ETC et des formateurs de Californie sont venus la fin de semaine avant l'événement. 23 personnes, dont 17 membres, y ont assisté (la majorité aux deux formations) et des rabais étaient offerts aux membres de CITT/ICTS et au personnel du Theatre Alberta.
  - Nous avons aussi offert un atelier de peinture et textures de deux jours avec Rosco. 15 personnes âgées de 16 à 74 ans, dont au moins 4 membres, y ont assisté. La formation était donnée par Jenny Knott, du Connecticut.
  - Plus tard durant la semaine, nous avons offert une formation RF de deux jours à Banff, avec Ike Zimbel de Toronto. Les membres du CITT/ICTS pouvaient profiter d'un rabais de 10 % sur le tarif d'inscription. 20 personnes étaient présentes, dont à peu près la moitié étaient membres du CITT/ICTS.
  - Trois événements en une semaine, c'est beaucoup!

Parmi les membres qui ont joint la Section Alberta au cours des dernières années, sept d'entre eux l'ont fait spécifiquement pour profiter des rabais offerts sur les formations. Certaines des activités que nous avons initiées ont été rendues possibles grâce à nos relations avec Theatre Alberta, le Banff Centre et Ricard McDonald & Associates/WOW Lighting. Nous avons aussi beaucoup apprécié bénéficier de tarifs abordables pour la location de salles au Jubilee Auditoria.

Voici certaines activités que nous avons prévu tenir durant l'année à venir :

- Une formation de quatre jours intitulée *Techniques de calibration et de conception pour des systèmes sonores modernes*, suivie d'une formation de trois jours intitulée *Les appareils en ligne, techniques de caisson de basses et filtres avancés*. Les deux formations seront données par Merlijn van Veen des Pays-Bas et se tiendront à Banff en septembre.
- En partenariat avec Theatre Alberta, nous allons offrir en décembre une formation de trois jours sur la vidéo et la projection. Elle sera dispensée par Jamie Nesbitt.
- *Safe Stages* (un document de ressources santé et sécurité au travail pour la communauté théâtrale d'Alberta) a été publié il y a plus de 10 ans et n'a jamais été mis à jour. Le gouvernement provincial a laissé entendre que des fonds seraient attribués pour mettre cette ressource à jour en 2018 et nous espérons faire partie de ce processus.

La date reste à confirmer, mais nous allons tenir notre AGA prochainement.

Respectueusement,



Kevin Humphrey  
Président, Section Alberta  
[www.citt-alberta.org](http://www.citt-alberta.org)



## 5. RAPPORT ANNUEL DE LA SECTION COLOMBIE-BRITANNIQUE

*Soumis par le président, Jim Dobbs*

### **Membres du conseil d'administration 2016-2017**

Président	Jim Dobbs
Vice-président	Matt Frankish
Trésorier	Alex House
Secrétaire	Mike Cooper
Représentant des sociétés	Shawn Hines
Représentant des étudiants	Travis Hatt
Administrateurs	Krista Pavane Alex Currie Mike Hessler

### **Événements de sensibilisation – Éducation**

Plus de 30 étudiants de l'île de Vancouver (VIU), du centre de la province (TRU), du Douglas College et de plusieurs institutions post-secondaires de la région métropolitaine de Vancouver, ainsi que des étudiants et enseignants des départements de médias et théâtre d'écoles secondaires locales ont participé à la Journée étudiante. L'Université de la Colombie-Britannique a gracieusement accueilli quelques événements au studio Dorothy Somerset, dont une discussion « tech » en table ronde, du réseautage, un salon technique et le toujours populaire défi bric-à-brac avec des prix et une visite de l'établissement.

L'événement de mentorat, Tech-Nique 2017, s'est tenu au ACT Arts Centre, à Maple Ridge. Il a bénéficié de la précieuse collaboration du bureau national du CITT/ICTS, de fournisseurs, de commanditaires, d'artistes, de mentors et de formateurs ainsi que d'un groupe d'étudiants enthousiastes. L'événement a affiché complet tout de suite après avoir été annoncé et 11 des 12 personnes inscrites y sont demeurées toute la fin de semaine. À la fin, ils ont tous affirmé qu'ils s'étaient bien amusés et qu'ils répéteraient l'expérience sans hésitation. L'événement a battu son propre record de spectateurs grâce au soutien du ACT Arts Centre et de son personnel.

### **Événements de développement professionnel**

En février, on a offert aux membres de la section de Colombie-Britannique un tour des installations du spectacle *Cavalia* de Cirque du Soleil à Vancouver. Les membres de la troupe ont été fort généreux de leur temps et de leurs connaissances, fournissant des informations et des idées sur plusieurs sujets d'intérêt incluant les chevaux et leurs cavaliers experts, ainsi que sur l'utilisation intensive de projections vidéo.

Une évaluation des techniques de fabrication de brouillard a eu lieu le 14 mars au Bell Centre for the Performing Arts. Divers échantillons de glycol et d'huile minérale ont été fabriqués et évalués en fonction des normes de sécurité existantes par rapport aux particules en suspension dans l'air.

Une table ronde de DT s'est déroulée au Scotiabank Dance Centre le 9 mai. Parmi les thèmes discutés, mentionnons la vente et la réallocation du spectre sans-fil, des évaluations de sécurité par les pairs, le développement de la prochaine génération de directeurs techniques et les coûts et valeurs associés aux dessins de construction formels.

### **Sensibilisation et communication avec d'autres organismes et associations**

Des membres individuels encouragent les relations avec le BC Touring Council, l'Alliance for Arts and Culture, le Greater Vancouver Professional Theatre Association, ACTSafe BC ainsi qu'avec certaines associations de fournisseurs soutenues par nos membres corporatifs.

Le bureau national du CITT/ICTS nous a demandé d'envoyer des représentants à l'événement Ignition de la section Ontario, à Ryerson. Mike Hessler, de The Port Theatre, s'y est rendu et nous a fait son rapport.

La section C.-B. a été heureuse de soutenir la première conférence ActSafe à titre de participant et commanditaire, de concert avec le bureau national du CITT/ICTS. Nous espérons participer aux futures conférences de ce groupe dynamique.

Avec le soutien du bureau national du CITT/ICTS, la section C.-B. fut très bien représentée à l'événement principal de BC Touring Council, Pacific Contact. Plusieurs membres de la section se sont portés bénévoles lors de cet événement et la commandite de l'assemblée plénière des gérants d'établissements par le bureau national du CITT/ICTS fut très appréciée.

### **Efforts de recrutement de membres**

Des efforts individuels sont faits par nos membres quand l'opportunité se présente. De plus, des invitations sont envoyées à des membres potentiels pour qu'ils participent à des activités spécifiques organisées par la section.

### **Administrateurs potentiels**

Tim Koll, du Cirque du Soleil, a exprimé son intérêt à rejoindre le comité exécutif.

### **Dates des réunions du conseil d'administration**

Des réunions sont planifiées de façon régulière le 3<sup>e</sup> mardi de chaque mois. L'endroit n'est pas toujours le même, mais plusieurs y participent par conférence vidéo avec Google Hangouts, si nécessaire.

## **Assemblée générale annuelle**

La dernière AGA s'est tenue le 7 novembre 2016 à l'Université Simon Fraser (Woodwards), au Studio « D ». Des problèmes de logistique nous ayant empêchés d'être virtuellement reliés à l'île de Vancouver, Mike Hessler, un des administrateurs, est venu nous rejoindre de Nanaimo par hélicoptère.

Au terme de l'élection, les membres du conseil présentés plus haut ont été élus.

Le trésorier, Alex House, nous a présenté un rapport financier démontrant une petite augmentation de nos fonds de réserve et a discuté du processus de subventions accordées par le bureau national pour les événements à venir.

De façon générale, les discussions ont tourné autour des réunions potentielles et de l'annonce de la visite de Cirque du soleil, de la journée étudiante, de l'atelier sur le brouillard, de la table ronde des DT, de la visite de Bard on the Beach et de l'événement Tech-Nique.

## **Rapports financiers**

Un portrait de notre situation financière actuelle est en pièce jointe.

## **Projets en cours pour l'année à venir**

Dans le cadre de l'initiative SIG (groupe d'intérêt spécial), la section réfléchit à la possibilité de tenir un événement où seraient comparées des consoles d'éclairage. Ce serait le prochain événement organisé pour nos membres.

Tech-Nique reviendra au ACT Arts Centre, à Maple Ridge, au début de janvier 2018. Si on se fie au succès de l'édition 2017, nous nous attendons à ce que les places s'envolent rapidement et à ce que les membres, les commanditaires, les fournisseurs, les mentors et le public participent en grand nombre.

La section BC considère que la soirée (ou la journée) étudiante est une initiative de sensibilisation des plus importantes. Pour l'instant, la date prévue pour la prochaine rencontre est la fin de janvier 2018 et le lieu le Douglas College à New Westminster. Nous espérons pouvoir y tenir une table ronde de DT, une rencontre de Speed Dating pour employeurs, un défi bric-à-brac, beaucoup de réseautage et de visites des coulisses.

Nos communications continuent d'être relayées par notre présence sur le Web à [www.CITTBC.ca](http://www.CITTBC.ca), par le groupe de travail Slack de notre direction exécutive, par notre stockage de données sur Dropbox, par les sondages Doodle et par Google Hangouts pour les conférences à distance.

\*\*\*

**CITT BC Section Financial Statement  
June 30th 2016 – July 1st 2017**

**Income**

Student Day		300.00
Technique		750.00
National Workshop		1,200.00
National*office		700.00
	<b>TOTAL</b>	<b>2,950.00</b>

**Expenditure**

Workshop		1,200.00
Technique T-shirts		650.00
Technique Bands		600.00
Bank Fees		66.00
	<b>TOTAL</b>	<b>2,516.00</b>

Total Income	2,950.00
Total Expense	2,516.00

Current Bank Balance	154.92
Overall	\$434
<b>Final Balance</b>	<b>\$588.92</b>

## CITT BC Section 2017-2018 Annual Budget

### Income

Event	What	Amount
Student Day	Vendor Tables	300.00
Student Day	National	400.00
Tech-Nique	T-Shirt Sponsors	700.00
Tech-Nique	National	800.00
??	New Sponsors	200.00
	<b>TOTAL</b>	<b>2,400.00</b>

### Expenditure

Event	What	Amount
Website Hosting		25.00
AGM	Coffee/Snacks	110.00
Student Day	Travel (Island/Interior)	350.00
Tech-ique 2018	Band Honorarium	600.00
Tech-ique 2018	Expendables	200.00
Tech-ique 2018	T-Shirts	800.00
New Event	Targeting new members	200.00
Lighting Workshop		50.00
Bank Fees	Annual	66.00
	<b>TOTAL</b>	<b>2,376.00</b>

Total National Support	1,100.00
Total Income	2,400.00
Total Expense	2,376.00

Starting Bank Balance	588.92
Overall	\$24
<b>Final Balance</b>	<b>\$612.92</b>



## 6. RAPPORT ANNUEL DE LA SECTION ONTARIO

Bonjour à tous de loin !

Merci aux membres d'avoir fait le voyage sur la côte est pour représenter la section de l'Ontario à la conférence cette année, j'aurais aimé pouvoir y être aussi!

La section de l'Ontario a été, comme toujours, très active quant à la programmation régionale du sud de l'Ontario, accueillant des événements à Toronto, St. Catharines et Picton au cours des douze derniers mois. Beaucoup de boulot a été abattu par Andrew Robinson et Victor Svenningson pour organiser notre mini-conférence à l'Université Ryerson, à Toronto, pour la deuxième année consécutive. Nous sommes en train d'examiner les commentaires et nous planifions mettre en œuvre quelques changements, en plus de vérifier la disponibilité d'un lieu pour janvier 2018. Alors, gardez les yeux ouverts pour ne pas manquer ces nouvelles. C'est notre événement le plus fréquenté de l'année et nous espérons qu'il en sera toujours ainsi.

Compte tenu qu'elle se tenait à l'extérieur de Toronto, l'AGA a attiré une assistance quand même respectable. Elle s'est conclue avec l'élection d'un nouveau conseil d'administration comprenant quelques nouveaux visages et quelques membres qui sont revenus après une pause. Pour tenter de se simplifier la vie après de nombreuses années d'implication, James McKernan a quitté le conseil, mais nous nous attendons à le retrouver prochainement. La prochaine fois que vous le verrez, remerciez-le pour sa contribution à cette organisation ! L'un de nos nouveaux membres est Justin Antheunis, actuel président de IATSE Local 58. Comme vous pouvez vous en douter, nous nous emploierons à établir une programmation qui fera l'affaire des deux organisations.

Je ne vais pas entrer dans les détails sur nos événements à venir (après tout, vous recevez tous les « e-blasts »), mais je vous encourage à participer aux événements qui vous intéressent (et à en parler!) et à nous envoyer des idées de nouveaux événements, ateliers ou « brew-pubs » que nous pourrions organiser. L'une de nos principales initiatives au cours des 12 prochains mois sera de mener un genre de sondage pour demander à nos membres d'évaluer les événements que nous planifions et de nous dire s'ils sont appropriés. En tant que conseil d'administration, nous ferons ce qu'il faut pour vous aider, alors nous aimerions que vous fassiez un petit effort pour nous aider à vous servir!

Si vous êtes curieux de savoir à quoi ressemble une réunion de conseil, que vous soyez un étudiant de première année postsecondaire ou que vous travailliez dans l'industrie depuis 40 ans, vous êtes toujours les bienvenus. Nous nous réunissons

généralement une fois par mois pendant environ une heure, un lundi. Les réunions se tiennent parfois en personne, mais le plus souvent, nous nous parlons par téléconférence. Donc, même si vous vivez à North Bay, il est facile de vous joindre à nous.

Je suis également impatient d'aborder la question de la diversité dans notre organisation et dans notre leadership. Pour la première fois dans l'histoire du CITT/ICTS, le président de notre conseil d'administration national est une présidente ! Je suis encore surpris qu'il ait fallu attendre 2017 pour en arriver là. Les membres du conseil de la section Ontario, pour leur part, sont majoritairement des hommes, ainsi que les candidats aux prix CITT/ICTS (sans parler des gagnants). Je suis impatient de discuter de cette question avec vous lors de notre événement Women in Theatre Panel, à venir.

Enfin, profitez de la conférence. Il y a tant à apprendre, tant de gens à rencontrer et tant d'amis avec lesquels renouer. Mangez, buvez et soyez heureux!

Avec mes meilleurs sentiments,

Paul Fujimoto-Pihl  
Président



## 7. RAPPORT ANNUEL DE LA SECTION QUÉBEC

*Fin d'année au 31 décembre 2016*

*Présenté le 7 février 2017*

*Assemblée générale des membres CQICTS à Montréal*

### MOT DU PRÉSIDENT

Cette année encore, le CQICTS a été occupé par ses activités phares. Que ce soit les rencontres de directeurs techniques, les Rendez-vous techniques de Québec ou sa participation à l'organisation d'Expo-Scène à Montréal, le CQICTS demeure au fil des ans un outil incomparable et sous-estimé pour établir des ponts et permettre aux gens de production des arts de la scène de se rencontrer, d'échanger et de faire progresser notre environnement de travail. Les enjeux qui ont justifiés sa fondation il y a 14 ans, la formation, la sécurité, l'évolution des technologies, sont présents plus que jamais.

Cette année, le c.a. perd plusieurs anciens qui ne renouvelleront pas leurs mandats dont Monsieur Eric Mongerson présent sur le c.a. depuis la fondation du CQICTS et Monsieur Gaétan Pageau qui siège depuis 2010. Leur apport au CQICTS est précieux et, au nom du CQICTS, je les remercie de leur travail, de leur présence et de leurs conseils avisés. Moi-même ne renouvellerai pas mon mandat. Après plus de 8 ans comme membre du c.a., dont 5 ans comme président, je crois qu'il est temps de laisser ma place.

Les nouveaux membres du c.a. auront le plaisir de joindre une belle équipe expérimentée et je leur souhaite de trouver autant de plaisir que j'ai eu à travailler au nom et pour mes confrères et consoeurs du milieu de la production. Je suis convaincu qu'ils amèneront de nouvelles idées et une belle énergie à l'organisme.

Je profite de cette tribune pour remercier tous ceux qui ont travaillé avec moi pour le CQICTS et particulièrement Monique Corbeil sans qui l'organisme ne serait pas ce qu'il est, essentiel et pertinent. Son travail, passionné et convaincu, est un atout majeur pour l'organisme.

Michel Desbiens  
Président du CQICTS  
Chef des Services scéniques au Grand Théâtre de Québec

## **STRUCTURE DÉMOCRATIQUE**

### **Les membres**

L'assemblée générale annuelle a eu lieu le 1er février 2016 au Salon Rouge du Monument-National à Montréal et fut suivie d'un 5 à 7. Dix membres et trois observateurs ont assisté à l'assemblée. Au 31 décembre 2016, le CQICTS comptait 82 membres en règle, soit une augmentation de 17 membres comparativement en 2015.

Ventilation des nouveaux membres pour 2016 :

- 5 nouveau membre « bienfaiteur » : AVL Media, Christie Digital, Elektratek Inc. Laser Tech Canada, LC Group,
- 1 nouveaux membre « corporatif » : Solutions Aquasol
- 1 nouveaux membre « organisme à but non lucratif » : SPEC (Société pour la promotion d'événements culturels du Haut-Richelieu inc.)
- 2 nouveaux membres « Étudiant », le retour de deux membres « retraité » et 6 nouveaux membres individuels

### **Le conseil d'administration**

Le conseil d'administration du CQICTS est composé de sept membres, dont quatre officiers et trois administrateurs :

- Michel Desbiens, président
- Martin Saintonge, vice-président
- Eric Mongerson, trésorier
- Monique Corbeil, secrétaire
- Stéphane Mayrand, administrateur
- Gaétan Pageau, administrateur
- Marie-Claude Pion, administratrice

Le conseil s'est réuni trois fois depuis la dernière assemblée générale annuelle :

- 1er février 2016 à Montréal
- 27 septembre 2016 à Montréal
- 7 février 2017 à Montréal

### **Adhésion sectorielle**

Le CQICTS est membre de **Compétence Culture** et nous avons deux représentants dans le collège électoral Arts de la scène avec droit de vote au sein de Compétence Culture : il s'agit de Monique Corbeil et Martin Saintonge. En février 2016, Monique Corbeil a été invitée à rejoindre le conseil d'administration de Compétence culture afin de combler un poste vacant dans le collège électoral Arts de la scène. Elle a été élue lors de l'assemblée générale tenue le 22 septembre. Le CQICTS travaille étroitement avec Compétence Culture sur divers dossiers, notamment celui des examens français ETCP en gréage et sur diverses études pour le secteur.

## **DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL**

### **Salon Expo-Scène 2016**

Lors de la tenue du salon EXPO-SCÈNE, le CQICTS a collaboré à la planification des conférences incluant une discussion sur les compétences de demain pour le technicien d'aujourd'hui. CQICTS a aussi animé la rencontre des directeurs techniques avec plus d'une vingtaine de participants

### **Rendez-vous technique des arts de la scène 2016**

Le Rendez-vous technique des arts de la scène de Québec tenait cette année sa douzième édition. Nous y avons reçu 68 techniciens, directeurs techniques, directeurs de production et gestionnaires en arts de la scène, des quatre coins du Québec, aux 13 ateliers offerts dans le cadre de cette édition, qui s'est tenue cette année à la salle Albert-Rousseau de Ste-Foy, les 7 et 8 septembre.

Nous avons organisé deux démonstrations d'équipements données par Gala System et Show Distribution. Les revenus des commandites pour ces activités ont permis de couvrir les coûts des repas du midi et des activités sociales de l'événement. Lors de la deuxième journée de l'événement, les participants ont pris part à un dîner-conférence, animé par Steeve Simard, qui portait sur les besoins en formation, le futur du métier de technicien de scène.

Cette année encore, le CQICTS a choisi d'encourager ses membres à assister au Rendez-vous technique en soutenant financièrement ceux qui s'inscrivaient à l'événement. Ainsi, le CQICTS a offert un rabais de 25 \$ aux membres. Au total, 6 membres ont profité de cette offre pour un déboursé total de 150 \$, tout comme l'an passé.

La tenue de l'événement est possible grâce à un financement provenant de plusieurs sources. Le volet formation est couvert par une subvention d'Emploi-Québec octroyée dans le cadre de son programme Multirégional et par les inscriptions des participants. Toutes les autres activités sont prises en charge par le Conseil de la culture des régions de Québec et de Chaudière-Appalaches et par nos fidèles partenaires et commanditaires

Le comité RVT est composé de :

- Karine Légaré, coordonnatrice à la formation au Conseil de la culture des régions de Québec et de Chaudière-Appalaches
- Steeve Simard, régisseur général du Grand Théâtre de Québec
- Gaétan Pageau, directeur des opérations au Palais Montcalm,
- Claude Desormeaux, directeur général de la salle Albert-Rousseau
- Patrick Martin, directeur de production du Festival international d'été de Québec
- Monique Corbeil, secrétaire du CQICTS
- Gilles Benoist, trésorier du CQICTS, CETEC (jusqu'en février 2016)
- Olivier Gagnon, 20K (à partir de février 2016)

La direction technique de l'événement a été confiée à Michel Vézina, directeur technique de la salle Albert-Rousseau. Un grand merci à tous les participants, aux formateurs, à l'équipe du Grand Théâtre, au comité organisateur, ainsi qu'à tous les partenaires et commanditaires qui soutiennent cet événement important pour le milieu.

## **ACTIVITÉS ET PROJETS SPÉCIAUX**

### **Rencontres des directeurs techniques**

Le lundi, 18 janvier 2016, Bernard Langlois et son équipe de la salle Maurice O'Bready à Sherbrooke, nous ont chaleureusement accueillis. Nous avons eu droit à une visite technique complète, un dîner réseautage sur la scène, ainsi qu'à une démonstration du système de son Outline de la salle par Andrew Hope de Gerr Audio. Bernard nous a parlé des dernières rénovations et des défis qu'ils ont rencontrés. Malgré la tempête qui faisait rage, plus de 30 personnes se sont déplacés et ont participé à l'événement. Merci à Bernard et à toute son équipe !

### **Comité de travail SST**

Le comité de travail SST est composé de :

- Gaétan Pageau, administrateur CQICTS et directeur de l'exploitation Palais Montcalm
- Martin Saintonge, vice-président CQICTS et directeur de production Place des Arts
- Stéphane Mayrand, administrateur CQICTS et enseignant gréage et SST CECM

Le comité n'a pas pu tenir de rencontre durant l'année à cause de la difficulté à trouver des périodes de travail commune à tous ses membres. Le comité n'étant pas fonctionnel, il a été dissout en attendant qu'une nouvelle structure plus fonctionnelle soit défini.

### **Comité de formation CQT**

Monique Corbeil siège au nom du CQICTS au comité de formation du CQT. Le comité s'est réuni à plusieurs occasions pour discuter, entre autres, de financement pour la formation continue et de projet de formation en commun. Les organismes membres du comité sont :

- Association des compagnies de théâtre
- Association des producteurs de théâtres privés
- Association des professionnels des arts de la scène du Québec
- Association québécoise des marionnettistes
- Centre des auteurs dramatiques
- Conseil québécois du théâtre
- Quebec Drama Federation
- Playwrights' Workshop Montréal
- Théâtre Associés Inc.
- Théâtres Unis Enfance Jeunesse
- Union des artistes

Au cours de l'année 2016, le CQICTS a participé à une étude pour dresser un portrait du milieu culturel afin de déterminer les enjeux et besoins en formation pour notre secteur des technologies scénographiques. Ce document sera déposé auprès d'Emploi-Québec qui finance le développement professionnel. Les principaux enjeux de nos membres identifiés sont les suivants :

- **La santé et sécurité** : les métiers de productions sont exercés dans des conditions dangereuses. Les exigences concernant la sécurité sur scène sont de plus en plus élevées et exigent une meilleure organisation du travail et une plus grande planification. Les directeurs techniques et les directeurs de production sont appelés à prendre des

décisions qui demandent des compétences plus larges qu'auparavant. Des normes et certifications sont de plus en plus exigées dans l'industrie.

- **L'évolution des technologies** : les équipements avec lesquels les techniciens doivent travailler sont nombreux et se perfectionnent constamment. La capacité de les opérer est primordiale pour des techniciens qui changent souvent de lieux de travail et d'employeurs. Pour obtenir du travail, ils doivent être capables d'installer, d'opérer et d'entretenir les nouveaux équipements dans tous les départements (scène, éclairage, sonorisation, vidéo, gréage, multimédia, etc.)
- **La gestion des équipes, des horaires et de budgets** : les directeurs techniques et de production doivent planifier le travail à réaliser, l'organiser et en assurer le bon déroulement dans les conditions particulières de chaque projet et selon les paramètres prévus. L'acquisition de compétences en gestion pour les travailleurs d'expérience notamment offrirait un second souffle à leur carrière et des possibilités d'avancement et d'emplois.

## **ACTIVITÉS DE RECRUTEMENT ET DE PROMOTION**

### **Site Internet et réseaux sociaux**

CQICTS a une page Internet sur le site de CITT/ICTS qui affiche, entre autres, les actualités de CQICTS.

### **Recrutement**

Le recrutement de nouveaux membres au Québec se fait généralement lors des activités organisées par le CQICTS, notamment lors des rencontres des directeurs techniques et le Rendez-vous technique. Le résultat demeure modeste malgré nos efforts pour encourager les non-membres à adhérer. Depuis la création du salon EXPO-SCÈNE, nous avons accueilli des dizaines de nouveaux membres corporatifs et bienfaiteurs.

## **BILAN FINANCIER**

L'année fiscale du CQICTS se termine le 31 décembre 2016. La situation financière s'est terminée avec un surplus d'opérations de 58\$. Puisque notre surplus accumulé a été bonifié en 2015, nous avons prévu demander une aide financière auprès de CITT/ICTS au besoin seulement afin de financer nos activités de 2016. Ainsi, nous avons demandé seulement 250 \$ en soutien financier.

Nous avons facturé 500\$ en commandite pour payer la rencontre des directeurs techniques tenue en janvier au Centre culturel de Sherbrooke. L'ensemble des dépenses a été attribué notamment à soutenir la présence de nos membres à Rendez-vous, soit un montant de 150\$ (6 membres à 25\$ chaque) et pour diverses activités telles l'assemblée générale suivi du 5 à 7, es frais d'administration ainsi que la rencontre des directeurs techniques de janvier.

Puisque notre surplus accumulé a été bonifié, nous prévoyons soumettre une demande d'aide financière auprès de CITT/ICTS au besoin seulement afin de financer nos activités de 2017.

**CQICTS**  
**BILAN FINANCIER**  
**au 31 décembre 2016**

**ACTIF**

En caisse	58 \$	
Comptes à recevoir	0 \$	
		<b>58\$</b>

**PASSIF**

Comptes fournisseurs	0 \$
Subvention perçue d'avance	0 \$

<b>SURPLUS ACCUMULÉ</b>	<b>58 \$</b>	
		<b>58 \$</b>

<b>AVOIR DES MEMBRES</b>	<b>58 \$</b>
--------------------------	--------------

**ÉTATS DE L'EXERCICE**  
**se terminant le 31 décembre 2016**

	<b>2016</b>	<b>Budget*</b> <b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>REVENUS</b>			
Revenus autonomes	500	500	0
Soutien financier CITT/ICTS	<u>250</u>	<u>1 000</u>	<u>1 000</u>
	<b>750</b>	<b>1 500</b>	<b>1 000</b>
<b>DÉPENSES</b>			
Frais d'administration	233	215	219
Frais de déplacement	285	10	
Activités de formation et projets spéciaux			
Rendez-vous technique	150	500	125
Expo-Scène	0	300	0
Activités de promotion et rencontres	<u>864</u>	<u>500</u>	<u>181</u>
	<b>1 247</b>	<b>1 500</b>	<b>535</b>
Excédent (déficit)	(497)	-	420
Surplus (déficit) précédent	<u>556</u>	<u>136</u>	<u>136</u>
<b>Surplus cumulé</b>	<b>58</b>	<b>136</b>	<b>556</b>

\* À titre indicatif seulement

## PROJETS ET ACTIVITÉS PRÉVUS POUR 2017

- Organiser les activités de réseautage et de rencontres suivantes :
  - Rencontre de directeurs techniques le 18 janvier à l'Usine C à Montréal
  - Rencontre des directeurs techniques lors du salon Expo-Scène le 12 avril
  - Rencontre des directeurs techniques à Québec lors du Rendez-vous technique au mois de septembre.
- Participer au Forum numérique de Rideau le 13 février 2017
- Collaborer à la réalisation du salon Expo-Scène les 12-13 avril 2017 au Palais des congrès.
- Collaborer à l'organisation à la 13<sup>e</sup> édition du Rendez-vous technique des arts de la scène à Québec les 6 et 7 septembre, présenté en collaboration avec le Conseil de la culture des régions de Québec et Chaudière-Appalaches (CCRQCA).
- Poursuivre la mise en œuvre du plan d'action en SST.
- Maintenir nos relations avec divers organismes, tels Compétence culture et le CQT.
- Encourager l'adhésion de nouveaux membres au sein du CQICTS et du CITT/ICTS.

## PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES POUR L'EXERCICE 2017

### **REVENUS**

Revenus autonomes	2 000 \$
Soutien financier CITT/ICTS	<u>1 000 \$</u>
	<b>3 000 \$</b>

### **DÉPENSES**

Frais d'administration	250 \$
Frais de déplacement	150 \$
Activités de formation et projets spéciaux	
Atelier numérique Québec	800 \$
Rendez-vous technique	400 \$
EXPO-SCÈNE	200 \$
Activités de promotion et rencontres	<u>700 \$</u>
	<b>2 500 \$</b>

Excédent (déficit)	500 \$
Surplus précédent	<u>58 \$</u>

**Surplus cumulé** **558 \$**